

DEPARTEMENT DE LA MARNE
VILLE DE SUIPPES

**COMPTE-RENDU DE LA SEANCE
DU CONSEIL MUNICIPAL
21 OCTOBRE 2020**

L'an deux mil vingt, le 21 Octobre, les membres du Conseil Municipal de la Ville de Suippes se sont réunis en séance ordinaire à la Mairie en vertu de la convocation qui leur a été adressée par M. François COLLART le Maire le Jeudi 15 octobre 2020.

Présents : François COLLART, Jacques BONNET, Natacha BOUCAU, Didier HEINIMANN, Sabine BAUDIER, Jean-Louis BAZARD, Jean-Noël OUDIN, Manuel ROCHA GOMES, Jacques JESSON, Laurent GOURNAIL, Murielle GILHARD, Magali SALUAUX, Laurence CONROUX, Nathalie FRANCAERT, Mickaël ROSE, Guillaume BOUTILLOT, Sabrina DA CRUZ, Aurélie FAKATAUVELUA, Maxime VARIN, Martine LORIN, Patrick GREGOIRE, Valérie MORAND, Nina HUBERT.

Absents excusés :

Madame Bénédicte BABILLOT donne pouvoir à Madame Sabrina DA CRUZ
Madame Corine LECLERC donne pouvoir à Monsieur Jacques BONNET
Madame Barbara MAHAA donne pouvoir à Monsieur Mickael ROSE

Absents non excusés :

Monsieur Baptiste PHILIPPO

Secrétaire de séance :

Avant le début de la séance, Monsieur le Maire invite les membres présents à observer une minute de silence et de recueillement en mémoire au Professeur Samuel PATY. « Nos pensées vont aux membres de sa famille et à tout le corps enseignant. En tant que représentant de l'Etat, je condamne fermement cet acte ». Il avise ensuite le Conseil que M. Youssef KOULLI DGS de la Commune est positif au Covid 19 et à l'isolement chez lui. Il suivra cette réunion en Visio.

Monsieur le Maire invite après l'assemblée à élire un secrétaire de séance : M. Maxime VARIN se porte volontaire pour remplir ces fonctions et est désigné secrétaire de séance.

Compte-rendu de la séance du 23 septembre 2020

L'ensemble du Conseil Municipal, ayant pris connaissance du compte-rendu de la séance du 23 septembre 2020 dispense le secrétaire de séance de lire en intégralité le compte rendu inscrit sur le registre des délibérations.

Monsieur le Maire demande à chacun des conseillers présents s'ils ont des remarques ou observations à apporter au compte rendu de la séance précédente. **Monsieur Patrick GREGOIRE fait remarquer**

qu'il avait voté contre les indemnités de fonction du Maire et des Adjointes, et Mesdames Martine LORIN et Valérie MORAND se sont abstenues. Cette rectification sera apportée sur le compte-rendu en question. Le compte-rendu de la séance du 23 septembre 2020 a été adopté à l'unanimité. Toutes les décisions prises sont adoptées.

Institutions et vie politique

DELIBERATION N°2020/10/001 : Règlement intérieur du Conseil municipal :

A l'unanimité, le Conseil municipal approuve les termes du Règlement intérieur et sera applicable à compter de son caractère exécutoire. Il est consultable sur simple demande auprès des services de la Mairie.

DELIBERATION N° 2020/10/002 : Société publique locale SPL-XDEMAT : Renouvellement de la convention de prestations intégrées :

Après en avoir délibéré et à l'unanimité, les membres de l'assemblée approuvent le renouvellement de la convention de prestations intégrées avec la société publique locale SPL-XDEMAT

Madame Nathalie FRAN CART s'interroge sur la gratuité ou le caractère payant de ces prestations. Monsieur le Maire répond que la participation financière de la Commune est proportionnelle aux fonctionnalités retenues.

Finances locales

DELIBERATION N° 2020/10/003 : Décision modificative n°1 budget principal Ville de SUIPPES « Amortissements »

Après en avoir délibéré et à l'unanimité, le Conseil municipal approuve les mouvements constituant la décision modificative° 1 au budget principal de l'exercice 2020, s'équilibrant en dépenses et en recettes pour chacune des sections, tel qu'il est détaillé ci-dessous :

| Section de fonctionnement – Dépenses | |
|--|--|
| Crédit à ouvrir | Crédit à réduire |
| Chapitre 042 (opération d'ordre) | Chapitre 011 (Charges à caractère général) |
| Article 6811 (ordre) dotations aux amortissements | Article 6042 Achats de prestations de services |
| + 1000.00 € | - 1000.00 € |
| Total Dépenses de fonctionnement | 0.00 € |

| Section d'investissement – Recettes | |
|--|--|
| Crédit à ouvrir | Crédit à réduire |
| Chapitre 040 (opération d'ordre) | Chapitre 10 (immobilisation corporelles) |
| Article 28184 (mobilier) | Article 10226 Taxe d'aménagement |
| + 1000.00 € | - 1000.00 € |
| Total Recette d'investissement | 0.00 € |

Madame Valérie MORAND remercie et félicite Madame Sandra Haquelle et Monsieur Jean-Louis BAZARD pour la qualité de la formation finances. L'ensemble des participants ont apprécié cette formation. En revanche, quelques participants proposent de revoir la durée de l'intervention et renouveler pour les années à venir cette formation sur des thématiques précises, comme le DOB par exemple.

Domaine et patrimoine

DELIBERATION N°2020/10/004 : Cession des parcelles AL 256 et AL 305

Le Conseil municipal après en avoir délibéré et à l'unanimité approuve la cession des parcelles cadastrées AL 256 et 305 d'une superficie de 217 m² pour un montant de 15 € le m², soit 3255 €. Cette délibération annule et remplace les délibérations n°2020-07-025 du 22 Juillet 2020 et n°2020-09-010 du 23 septembre 2020.

DELIBERATION N°2020/10/005 : Mise en place d'espaces publics labélisés « Espace sans tabac » : convention de partenariat entre la Commune de Suippes et le Comité de la Marne de la Ligue contre le cancer :

Les membres de l'assemblée approuvent à l'unanimité la convention de partenariat entre la Commune et le comité de la Marne de la Ligue contre le cancer pour la mise en place d'espaces publics labélisés « Espaces sans tabac ».

Madame Sabine BAUDIER expose aux membres de l'assemblée que seront concernés en priorité l'espace de jeux au niveau du parc et les abords des établissements scolaires. Elle précise qu'aucun arrêté municipal d'interdiction de fumer ne sera pris pour matérialiser ces emplacements.

Informations diverses :

- Point Covid : des mesures supplémentaires sont d'application immédiate : port de masque sur les marchés, et à 50 m aux abords des écoles, maintien de la fermeture des vestiaires et douches, débits de boissons interdits dans les ERP. Des réunions en préfecture ont lieu toutes les semaines en présence des Présidents d'intercommunalité, des députés, des sénateurs, du DASEN et le Directeur de l'RRS.
- Visite du Préfet : bilan très positif. Les services de l'Etat, les conseillers départementaux, la Région et le Président du bronze sont sensibles au devenir du site ancien du bronze. Suippes serait proposée pour intégrer le dispositif des petites villes de demain.
- Rencontre avec EPFL et Région : dans le cadre du projet de redynamisation du centre-bourg, des rencontres en Visio ont eu lieu avec l'Etablissement Public Foncier Local et la Région. Les deux partenaires interviennent dans le cadre des projets de requalification des friches industrielles. L'EPFL sera en visite à Suippes le 09/12 prochain. Ce projet est élaboré en collaboration avec la Communauté de communes.
- Rdv Chef de corps du 40^{ème} RA : à l'écoute et ouvert à des projets de collaboration au niveau de l'organisation des cérémonies patriotiques et l'utilisation des équipements sportifs. Pas opposé à une réflexion sur le point d'arrivée de la course au parc burette. Une question sur l'état du pont Nantivet a été soulevée par M. Patrick GREGOIRE. Monsieur Jacques BONNET répond que ces travaux ne sont pas prévus pour l'instant et les travaux ne seront pas faits.
- Deux rencontres sont programmées avec les Maires de Mourmelon-le-Grand le 23/10 et st-Menehould le 28/11.
- Bilan de la réunion avec les commerçants de l'intercommunalité : 50 artisans et commerçants présents. Plusieurs idées, des chèques cadeaux, une plaquette de présentation de tous les commerçants et artisans. Une AG sera programmée prochainement pour relancer l'association.
- Rencontre avec Présidents école de musique et union musicale : départ en retraite du directeur actuel en juin 2021. Des discussions sur le recrutement de son remplacement via la commune, l'intercommunalité ou l'association. 45% d'adhérents sont de Suippes, 45% de la communauté de communes et 10% de l'extérieur. Le point des travaux de la salle des fêtes a été évoqué. Leur matériel sera stocké au niveau du CCAJH.
- Mise en place d'un conseil des sages : les membres de l'assemblée sont d'accord pour lancer l'appel à candidature. Madame Magali SALUAUX et Mesdames Sabrina DA CRUZ, Aurélie FAKATAULAVELUA sont désignées référentes. Elles auront aussi comme mission d'animer la commission de jumelage avec HARDHEIM. Des membres extérieurs peuvent intégrer cette commission
- Recrutement police municipale : 12 candidatures reçues. 8 candidats reçus en entretien. le jury de recrutement a déclaré infructueux cette campagne de recrutement. Un deuxième appel à candidature sera lancé prochainement. En parallèle, des discussions sont en cours avec la Communauté de communes sur une éventuelle mutualisation d'un second poste de policier municipal.

- Bilan centre de loisirs : thème : 1^{ère} semaine : 30 enfants en primaire et 8 enfants en maternelle. 4 animateurs mobilisés dont 1 ASEM. 2^{ème} semaine : 24 enfants en primaire et 10 enfants en maternelle dont 3 animateurs et 1 ASEM. Mutualisation des commandes : réunion avec les maires de la CCRS est prévue vendredi prochain.
- Rencontre avec quelques Maires de l'intercommunalité sur la mutualisation de l'appel d'offres cantine : des réflexions sont en cours.
- Mutualisation du pôle secrétariat : la Communauté de communes a adressé un tableau à tous les Maires pour identifier leurs besoins en secrétariat. Les Maires des petites communes sont concernés par cette étude. Sur ce pôle, la Commune de Suippes n'est pas du tout concernée. En revanche, une demande d'élargir cette réflexion à d'autres secteurs d'activités sera faite à la Communauté de communes.
- Repas des aînés : M. Didier HEINIMANN remercie l'ensemble des conseillers qui ont participé à cette première distribution. 187 plateaux distribués le 17 octobre et 181 prévus le 7 novembre.
- Colis de fin d'année : livraison par le prestataire fin novembre et distribution prévue au mois de décembre. Date souhaitée d'arrivée aux administrés au plus tard 20/12.
- Cérémonie du 11/11 : sera célébrée en comité restreint à cause de la crise sanitaire, avec un dépôt de gerbe au monument aux morts et au cimetière militaire. Pas de vin d'honneur.
- Fête à Suippes : pas d'opposition de la part de la Mairie pour la fête foraine sauf refus explicite de la préfecture. Les membres de l'assemblée sont favorables pour faire avancer la date de la fête.
- Compte-rendu commission de travaux : il sera adressé aux membres du Conseil dans les jours à venir. Les membres de la Commission ont acté le retrait de deux bancs rue de l'Abreuvoir.
- Bilan des rencontres avec M. Renaud : en tant que contribuable de la Commune, il a sollicité la communication de certains documents administratifs comme la réglementation l'autorise. Il a ensuite saisi la CADA afin de faire valoir ses droits. Il a décidé enfin de saisir le tribunal. Aujourd'hui 4 requêtes sont en cours (bilan des associations, guide pratique, convention JSP, carnet de bord et carte grise minibus). Lors de son intervention, il fait part aux membres présents de sa grande satisfaction de la qualité des échanges noués avec le nouveau Maire. Il remercie M. le Maire, le DGS ainsi que l'ensemble du personnel administratif pour leur écoute, leur disponibilité et leur collaboration. La majorité des éléments sollicités lui ont été communiqués. Il se positionne très prochainement sur la suite à donner aux requêtes en cours. Il informe les membres de l'assemblée qu'à l'issue de ces dossiers, il va reprendre son métier de journaliste.
- Coup de pouce vélo : environ 40 supports prévus. Les demandes de subvention ont été validées. Reste à la charge de la Commune 40% de l'investissement. Les emplacements retenus : les écoles primaires et maternelles, le complexe sportif, la Mairie et le CCAJH.
- Présentation de la charte des espaces publics : un stagiaire à la CCRS a réalisé sous l'encadrement de M. Sarnelli une charte sur l'utilisation des espaces publics. Un travail de très haute qualité. Ce travail porte sur (les entrées de ville – sens de circulation – piétonisation – place de la Mairie.). Une réunion de présentation sera programmée très prochainement.
- Travaux des églises : abandon des travaux de la chaufferie. Le coût est très élevé.

- Déchets et dépôts sauvages : des actes d'incivilités sont constatés à l'échelle de la Commune et la répression sera dorénavant la règle.
- M. Guillaume BOUTILLOT a été désigné référent de la valorisation du patrimoine foncier de la Commune.
- Madame Natacha BOUCAU communique deux dates : 17/12 pour manger à la cantine. Les intéressés sont priés de rendre réponse avant le 30/11. Une commission d'écoles est prévue le mardi 17/11 à 18h00 en Mairie. Elle conclut ses propos en mettant l'accent sur l'élan de solidarité exprimé par les agents administratifs à l'égard de leurs collègues du PEJ dans le cadre d'un remplacement momentané des agents du pôle.
- Les visites des bâtiments sont en cours et réalisés avec M. Malatray.
- Monsieur Jacques BONNET informe le conseil de la récupération des cartes de vœux réalisés par les enfants fréquentant le périscolaire. Les membres de la commission communication vont se réunir pour faire un premier choix.

Rien ne restant à l'ordre du jour, Monsieur le Maire déclare la séance close à 22h36.

VILLE DE SUIPPES

ARRETE - SIGNATURES

Nombre de membres en exercice. (_27_)

Nombre de membres présents..... (_23_)

Nombre de suffrages exprimés.... (_26_)

VOTES : Pour..... (_)

Contre..... (_)

Abstentions..... (_)

Date de convocation : 15 OCTOBRE 2020.

Présenté par Monsieur le Maire,
A SUIPPES, 15 OCTOBRE 2020.

Le Maire,

François COLLART

Délibéré par le Conseil Municipal réuni en session ordinaire
A SUIPPES, le 21 OCTOBRE 2020.

Les membres du Conseil Municipal,

M. COLLART François, **Maire**

M. BONNET Jacques, **1^{er} Adjoint**

Mme. BOUCAU Natacha, **2^{ème} Adjointe**

M. HEINIMANN Didier, **3^{ème} Adjoint**

Mme. BAUDIER Sabine, **4^{ème} Adjointe**

M..BAZARD Jean-Louis **5^{ème} Adjoint**

M. ROCHA GOMES Manuel

M. OUDIN Jean-Noël

Mme. LECLERC Corine

M. JESSON Jacques

Mme. BABILLOT Bénédicte

M. GOURNAIL Laurent

Mme. GUILLARD Murielle

Mme. CONROUX Laurence

Mme SALUAUX Magali

Mme. FRANCAERT Nathalie

M. ROSE Mickaël

M. BOUTILLOT Guillaume

Mme. MAHAA Barbara

Mme. DA CRUZ Sabrina

Mme. FAKATAULAVELUA Aurélie

M. VARIN Maxime

Mme. LORIN Martine

M. GREGOIRE Patrick

Mme. MORAND Valérie

Mme. HUBERT Nina

M. PHILIPPO Baptiste