

DEPARTEMENT DE LA MARNE
VILLE DE SUIPPES

**COMPTE-RENDU DE LA SÉANCE
DU CONSEIL MUNICIPAL
24 NOVEMBRE 2021**

L'an deux mil vingt-et-un, le mercredi 24 novembre, les membres du Conseil Municipal de la Ville de Suippes se sont réunis en séance ordinaire et en raison de la crise sanitaire liée à la Covid 19 au siège de la Communauté de communes en vertu de la convocation qui leur a été adressée par M. François COLLART le Maire le jeudi 18 novembre 2021.

Présents : François COLLART, Jacques BONNET, Natacha BOUCAU, Didier HEINIMANN, Sabine BAUDIER, Jean-Noël OUDIN, Corine LECLERC, Laurent GOURNAIL, Murielle GILHARD, Annie LEROY, Laurence TOURNEUR, Nathalie FRANCART, Magali SALUAUX, Sabrina DA CRUZ, Charley MEURILLON, Maxime VARIN, Patrick GREGOIRE, Valérie MORAND, Martine LORIN.

Absents excusés :

Monsieur Jean-Louis BAZARD donne pouvoir à Monsieur Didier HEINIMANN
Monsieur Mickaël ROSE donne pouvoir à Monsieur François COLLART
Madame Aurélie FAKATAULAVELUA donne pouvoir à Madame Nathalie FRANCART
Madame Nina HUBERT donne pouvoir à Monsieur Jean-Noël OUDIN
Monsieur Jacques JESSON donne pouvoir à Madame Martine LORIN
Monsieur Manuel ROCHA GOMES donne pouvoir à Monsieur Jacques BONNET
Monsieur Guillaume BOUTILLOT donne pouvoir à Monsieur Laurent GOURNAIL

Absent non excusé :

Monsieur Baptiste PHILIPPO

Secrétaire de séance :

Monsieur le Maire invite l'assemblée à élire un secrétaire de séance : Madame Laurence TOURNEUR se porte volontaire pour remplir ces fonctions et est désigné secrétaire de séance.

Compte-rendu de la séance du 20 octobre 2021

L'ensemble du Conseil Municipal, ayant pris connaissance du compte-rendu de la séance du 20 octobre 2021 dispense le secrétaire de séance de lire en intégralité le compte-rendu inscrit sur le registre des délibérations.

Monsieur le Maire demande à chacun des conseillers présents s'ils ont des remarques ou observations à apporter au compte-rendu de la séance précédente. Monsieur Patrick GREGOIRE s'interroge sur le lieu de l'installation du défibrillateur. Monsieur le Maire répond dans le périmètre de place de l'hôtel de ville. Le compte-rendu de la séance du 20 octobre 2021 a été adopté à l'unanimité. Toutes les décisions prises sont adoptées.

Finances locales

DÉLIBÉRATION N° 2021/11/001 : adoption de la nomenclature budgétaire et comptable M57

Le Conseil Municipal à l'unanimité approuve le changement à compter du 1^{er} janvier 2022 de la nomenclature budgétaire et comptable des budgets de la Ville de Suippes.

Fonction publique

DÉLIBÉRATION N° 2021/11/002 : Versement d'une gratification aux stagiaires accueillis dans la collectivité :

Après en avoir délibéré et à l'unanimité, les membres du Conseil municipal décident d'instituer le versement d'une gratification d'un montant forfaitaire de 150 € au profit des stagiaires accueillis dans la collectivité.

Monsieur le Maire précise que son versement restera néanmoins conditionné à l'appréciation de l'autorité territoriale sur le travail à fournir.

DÉLIBÉRATION N° 2021/11/003 : Création d'un emploi non permanent à temps non-complet d'adjoint territorial d'animation pour un accroissement saisonnier d'activité :

A l'unanimité, les membres de l'assemblée délibérante approuvent la création d'un emploi non permanent à temps non-complet d'adjoint territorial d'animation pour un accroissement saisonnier d'activité et arrêtent les modalités de leur rémunération.

Finances locales

DÉLIBÉRATION N° 2021/11/004 : Signature d'une convention d'autorisation d'occupation temporaire entre la Commune et l'Institut de Gestion Sociale des Armées (IGESA) :

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré et à l'unanimité approuve la convention d'autorisation d'occupation temporaire entre la Commune et l'Institut de Gestion Sociale des Armées (IGESA).

Monsieur le Maire précise que le but de cette convention est de permettre à l'IGESA de réaliser toutes les études de faisabilité préalables à la réalisation de leur projet de multi-accueil. Les études porteront sur l'intégralité du terrain soit 9 200 m².

Informations et questions diverses :

Mme Corine LECLERC :

- Suippes participe à la journée internationale des violences faites aux femmes prévue le jeudi 25 novembre. Cette participation se matérialise par la mise en place de stands devant les commerces de proximité.

M. Jacques BONNET :

- Vidéo promotionnelle
- Cartes de vœux
- Etat d'avancement d'élaboration bulletin municipal : en cours de finalisation avec une nouvelle présentation.
- Fréquence de diffusion du Suippes info : tous les 2 mois.
- Point recensement : les entretiens ont eu lieu le lundi 22 novembre dernier. Madame Manon MODE sera coordonnatrice de l'opération.
- Présentation de l'application citoyenne par M. GASSER.
- Point projet de vidéoprotection : la priorité sera accordée au PPMS (Plan particulier de mise en sûreté) afin de mobiliser le Fonds interministériel de protection de la délinquance.
- Point travaux et ameublement Maison du cœur : le mobilier a été livré et les travaux sont en cours de finalisation.

Mme Natacha BOUCAU :

- Point écoles-Covid : les écoles Jules et Ferry et Aubert Sénart ont été fermées pendant une semaine.
- Bilan du centre : 35 enfants la première semaine et 24 la deuxième semaine. Une sortie à Nigloland et Walygator.
- Point remplacement de Mme CURY : 3 agents seront à la tête du pôle enfance jeunesse avec 3 pôles différents : Administratif, animation et RH et montage de projets.
- Ouverture de la cantine annexe : le 08 novembre dernier. Une visite a été organisée en présence de quelques parents.
- Installation des Ecrans numériques : 2 ENI ont été installés à Jules Ferry et 2 sont commandés pour Aubert Sénart.
- La livraison du mobilier : les lits ont été livrés la semaine dernière.
- Point d'avancement des échanges sur la mutualisation avec les Communes St-Rémy et St-Hilaire : ce groupe de travail a été élargi aux Maires de Sommepey-Tahure et Sainte-Marie-à-Py.
- Bilan course d'orientation organisée par le 40^{ème} RA : cette opération sera reconduite l'année prochaine.
- Charte ATSEM : une réunion est à prévoir d'ici la fin d'année.
- Comptes-rendus conseils d'écoles

M. Didier HEINIMANN :

- Bilan 11 novembre : une satisfaction globale des organisateurs et des invités.
- Réception de nouveaux arrivants : 4 familles ont répondu oui et 3 présentes.
- Distribution des colis de Noël : la livraison et la distribution sont prévues courant décembre.
- Point d'avancement projet salle des fêtes : le permis a été déposé.
- Animation de fin d'année : 18 décembre de 14h00 à 18h00.
- Rappel date cérémonie des vœux : 7 janvier à 18h00 au complexe sportif.
- Rappel date de Téléthon : 29/11 et 4-5/12.
- Point d'étape aménagement paysager du parc Buirette : éclairage fini, et plantation d'un verger partager prévu le vendredi 26 novembre.
- Décoration de fin d'année : les illuminations de Noël débiteront la semaine prochaine.
- Cross-canin : le 08/05/2022 à l'intérieur du parc.
- Réception label ville sportive : réfléchir au lieu de pose de ce label.

Mme Sabine BAUDIER :

- Espaces sans tabac : des échanges sont prévus avec les écoles.
- Bilan journée « Nettoyons la nature » : participation de 40 jeunes sapeurs-pompiers, des résidents du Jolivet, quelques élus et 20 administrés.
- Aire de fitness : le devis a été signé et le matériel sera livré au printemps.
- Point d'avancement projet quai du midi : une réunion a eu lieu ce matin et les travaux débiteront courant de l'année 2022.

Mme Nathalie FRANCAERT :

- Commission RH : une réunion avec les responsables de services a eu lieu le 08 novembre dernier avec 3 points à l'ordre du jour : le temps du travail, le compte épargne temps et la participation employeur.

M. Jean-Noël OUDIN :

- Point cimetière : 202 lignes de relances. 86 concessions renouvelées, 13 abandons.

M. François COLLART :

- Commission finances : une première réunion est prévue le 08 décembre prochain.
- Visite des Mairies de Fagnières, Mourmelon le Grand et St-Menehould : dans le cadre du projet de restructuration du pôle administratif, Madame HAQUELLE accompagnée de M. BAZARD ont visité ces 3 communes pour un échange de pratiques.
- Réunion Comité National de l'Action Sociale : une réunion de présentation aux nouveaux arrivants est prévue le jeudi 25 novembre à 19h00.
- Réunion COS (Comité des œuvres sociales) : le Noël des enfants est prévu le 17 décembre prochain.
- Point vaccination : pas de relance pour les moins 60 ans.
- Habitats seniors : l'étude est lancée avec le cabinet béguinage et compagnie et une réunion publique est prévue courant février 2022.
- Rencontre SIEM : à étudier l'intérêt du transfert de la compétence éclairage public au Siem.
- Etude de revitalisation du centre-bourg : une réunion de pré-lancement est prévue courant décembre.
- Appel à candidature relocalisation des agents du ministère de l'intérieur : en attente de réponse.
- Réunion PLUI : la première réunion sur le thème Habitat est prévue le mardi 30 novembre.
- Location d'un bureau CCAJH pour un loyer de 275 €.
- Point acquisitions foncières : Maison PIEFFER (18 000 €), place de la libération (30 000 €) et garage-grange ruelle Jacquart (45 000 €).

Le Maire déclare la séance close à 22h45.

VILLE DE SUIPPES

ARRETE - SIGNATURES

Nombre de membres en exercice. (__27__)

Nombre de membres présents..... (__19__)

Nombre de suffrages exprimés.... (__26__)

VOTES : Pour..... (__)

Contre..... (__)

Abstentions..... (__)

Date de convocation : 18 NOVEMBRE 2021.

Présenté par Monsieur le Maire,
A SUIPPES, : 18 NOVEMBRE 2021.

Le Maire,

François COLLART

Délibéré par le Conseil Municipal réuni en session ordinaire
A SUIPPES, le : 24 NOVEMBRE 2021.

Les membres du Conseil Municipal,

M. COLLART François, **Maire**

M. BONNET Jacques, **1^{er} Adjoint**

Mme. BOUCAU Natacha, **2^{ème} Adjointe**

M. HEINIMANN Didier, **3^{ème} Adjoint**

Mme. BAUDIER Sabine, **4^{ème} Adjointe**

M..BAZARD Jean-Louis **5^{ème} Adjoint**

M. ROCHA GOMES Manuel

M. OUDIN Jean-Noël

Mme. LECLERC Corine

M. JESSON Jacques

M. GOURNAIL Laurent

Mme. GILHARD Murielle

Mme. TOURNEUR Laurence

Mme SALUAUX Magali

Mme. FRAN CART Nathalie

M. ROSE Mickaël

M. BOUTILLOT Guillaume

Mme. DA CRUZ Sabrina

Mme. FAKATAULAVELUA Aurélie

M. VARIN Maxime

M. MEURILLON Charley

Mme. LEROY Annie

Mme. LORIN Martine

M. GREGOIRE Patrick

Mme. MORAND Valérie

Mme. HUBERT Nina

M. PHILIPPO Baptiste